

ANSÖKAN OM LEDIGHET FÖR ELEV

Enligt Skollagen 7 KAP, 17-18 §§, får en elev beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om en elev behöver vara ledig från skolarbetet för enskilda angelägenheter kan klasslärare/mentor bevilja ledighet för högst 2 dagar i följd och sammanlagt högst 5 dagar under ett läsår.

Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Det är rektor som beviljar ledigheten och det är också rektor som avgör om det finns synnerliga skäl.

Ledighetsansökan ska alltid lämnas till klasslärare/mentor.

Elevens namn	Klass	
Önskad ledighet fr o m – t o m	Antal läsdagar	Tidigare beviljat under läsåret
Orsak till ledigheten		

Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavares underskrifter

Datum	Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift

Ifylles av mentor/klasslärare/rektor

Ledigheten		Beviljas (gäller högst 2 dagar i följd och högst 5 dagar under läsåret)
		Beviljas ej
Datum		Mentors/klasslärares underskrift
Ledigheten		Tillstyrkes (vid längre ledighet)
		Avstyrkes
Datum		Rektors underskrift